**令和4年度 教育旅行推進強化事業 事前・事後学習支援 アドバイザー派遣事業「講話内容シート」**

【注意事項】

必ず学校担当者様にてご記入下さい。本シートはアドバイザーへ共有します。記載内容に基づき講話内容の

組み立て及び調整を行いますので、**具体的に、また空欄が無いよう、すべてご記入下さい。**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 記入日 | 令和　　　年　　　月　　　日 | | | | 記入者 |  |
| 学校名（カナ） | | |  | | | |
| 学校名（漢字） | | |  | | | |
| 郵便番号・住所 | | | 〒 |  | | |
| 電話番号 | | | **※要フルネーム** | | | |
| 学校担当者名（カナ） | | |  | | | |
| 学校担当者名（漢字） | | | **※要フルネーム** | | | |
| 学校担当者・E-mail | | |  | | | |
| 区分 | | | 事前学習　／　事後学習　／　その他　　　**※該当する方に〇** | | | |
| 実施方法 | | | 対面（来校）　／　オンライン　**※該当する方に〇** | | | |
| 開催日時(第一希望) | | | 令和　　　年　　月　　日（　　）　　時　　分 ～　　時　　分 | | | |
| 実施時間 | | | （　　　　　）分　**※開催される会の中で講話にかかる時間を記載** | | | |
| 参加予定者数 | | | 生徒：　　　　　年生　　　　名、教職員　　　　　名 | | | |
| 準備可能な機材  **※該当する項目に☑を**  **入れてください。** | | | スクリーン パソコン マイク  プロジェクター(HDMIタイプ)プロジェクター(VGAタイプ)  その他（　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　） | | | |
| 希望分野 | | | **※該当する項目の□にチェックを入れてください。**  沖縄全般　 平和学習　 歴史・文化　 自然・環境　その他 | | | |
| 【学校訪問の場合】当日の待ち合わせ場所（最寄り駅）**※徒歩もしくは、学校車等で送迎をお願いします。** | | | | | | |
| 最寄り駅名 | |  | | | 送迎者 |  |

|  |  |
| --- | --- |
| 修学旅行実施日時 | 令和　　　年　　　月　　　日（　　）～　　　月　　　日（　　） |
| **【生徒の特長・様子・興味があることなど】** | |

|  |  |
| --- | --- |
| **【学校での事前または事後学習の状況について】**  （アドバイザー派遣実施前までの学習状況やアドバイザー派遣実施後の学習の流れ等） | |
| <事前または事後学習時期> | ＜事前または事後学習内容＞ |
| **【本時の学習目標】** | |
| **【講話に組み込んで欲しい内容及び会の流れについて】**  【テーマ①】（　　　　　　　　　　）について…（　　　）分程度  【内　容】：  【テーマ②】（　　　　　　　　　　）について…（　　　）分程度  【内　容】： | |
| **【その他、要望や気をつけてほしいこと】** | |

**令和4年度 教育旅行推進強化事業 事前・事後学習支援 アドバイザー派遣事業「講話内容シート」**

**記入例**

**記入項目：任意**必須

**記入項目：必須**

【注意事項】

必ず学校担当者様にてご記入下さい。本シートはアドバイザーへ共有します。記載内容に基づき講話内容の

組み立て及び調整を行いますので、**具体的に、また空欄が無いよう、すべてご記入下さい。**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 記入日 | 令和　X年　XX　月　XX　日 | | | | 記入者 | ＸＸＸＸＸ |
| 学校名（カナ） | | | XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX | | | |
| 学校名（漢字） | | | ＸＸＸＸＸＸＸＸＸＸＸＸＸＸＸ | | | |
| 郵便番号・住所 | | | 〒XXX-XXXX | ＸＸＸＸＸＸＸＸＸＸＸＸＸＸＸＸＸＸＸＸ | | |
| 電話番号 | | | XX-XXXX-XXXX  **※要フルネーム** | | | |
| 学校担当者名（カナ） | | | XXXXXXXXX XXXXXXXXXXX | | | |
| 学校担当者名（漢字） | | | ＸＸＸＸＸＸ　ＸＸＸＸＸＸＸＸ  **※要フルネーム** | | | |
| 学校担当者・E-mail | | | XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX | | | |
| 区分 | | | 事前学習　／　事後学習　／　その他　　　**※該当する方に〇** | | | |
| 実施方法 | | | 対面（来校）　／　オンライン　**※該当する方に〇** | | | |
| 開催日時(第一希望) | | | 令和　X　年　XX 月XX 日（Ｘ）　XX 時　XX分 ～　XX時　XX分 | | | |
| 実施時間 | | | （　　XXX　）分　**※開催される会の中で講話にかかる時間を記載** | | | |
| 参加予定者数 | | | 生徒：　　XX　　年生　XXX　名、教職員　　XX　　名 | | | |
| 準備可能な機材  **※該当する項目に☑を**  **入れてください。** | | | スクリーン パソコン マイク  プロジェクター(HDMIタイプ)プロジェクター(VGAタイプ)  その他（　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　） | | | |
| 希望分野 | | | **※該当する項目の□にチェックを入れてください。**  沖縄全般　 平和学習　 歴史・文化　 自然・環境　その他 | | | |
| 【学校訪問の場合】当日の待ち合わせ場所（最寄り駅）**※徒歩もしくは、学校車等で送迎をお願いします。** | | | | | | |
| 最寄り駅名 | | ＸＸＸＸＸＸＸＸＸ | | | 送迎者 | ＸＸＸＸＸＸＸＸＸ |

|  |  |
| --- | --- |
| 修学旅行実施日時 | 令和　XX　年　XX　月　XX　日（Ｘ）～　XX　月　XX　日（　Ｘ　） |
| **【生徒の特長・様子・興味があることなど】**  全体的におとなしい生徒です。運動部の生徒は元気がよい。  分かる範囲で結構です。 | |

|  |  |
| --- | --- |
| **【学校での事前または事後学習の状況について】**  （アドバイザー派遣実施前までの学習状況やアドバイザー派遣実施後の学習の流れ等） | |
| <事前または事後学習時期>  夏休み  【記入例】 | ＜事前または事後学習内容＞  「戦争と平和（岩波）」を読書感想文として課す。  【記入例】 |
| **【本時の学習目標】　【記入例】**   1. 沖縄のこれまでの歩みを知る 2. 戦争による被害・ひめゆり隊を知る 3. 現在の抱えている基地問題・県民の負担を知る | |
| **【講話に組み込んで欲しい内容及び会の流れについて】**  【テーマ①】【記入例】（沖縄の戦）について…（　30　）分程度  【内　容】：【記入例】沖縄がたどってきた歴史を振り返り、自分たちにの知らない事実を  知ることで、「平和とは何か」について考察させる。  また現在に至っている沖縄基地問題について触れて頂き、沖縄県民が  抱えている諸問題について考察させる。  ここで記入頂いた内容をもとに担当アドバイザーが講話資料を作成するので出来るだけ詳細なご記入をお願い致します。  【テーマ②】【記入例】（　ひめゆり隊　　　）について…（　30　　）分程度  【内　容】：【記入例】戦争により受けた被害を自分たちと同世代のひめゆり隊を知ることで  身をもって実感させ、戦争による悲劇がいかにおおきなものであったかを  考察させる。 | |
| **【その他、要望や気をつけてほしいこと】**  【記入例】時間が余れば、カチャーシーやエイサーについて披露していただければ幸いです。 | |